

Дата актуализации

29.04.2026

**Проект регламента допуска  
к производству работ по монтажу, демонтажу,  
техническому обслуживанию временно возводимых объектов  
и к эксплуатации существующих временно-возведенных объектов на  
площадке проведения  
выставки «Улица Дальнего Востока»  
в рамках проведения Восточного экономического форума – 2026  
(набережная кампуса ДВФУ)**

Санкт-Петербург  
2026

Площадкой проведения выставки «Улица Дальнего Востока» в рамках Восточного экономического форума в 2026 г. (далее – «УДВ-2026») является набережная кампуса Дальневосточного федерального университета (далее – «ДВФУ»).

Целью проводимых подрядными организациями работ по монтажу, техническому обслуживанию, демонтажу временно возводимых объектов, в т. ч. электрических сетей и инженерных коммуникаций УДВ-2026, является обеспечение проведения выставки «Улица Дальнего Востока» в рамках Восточного экономического форума в полном объеме и в установленные сроки.

## **1. Основные термины и определения**

**1.1. Заказчик** – юридическое или физическое лицо, заключившее договор подряда или государственный контракт на строительство объекта и осуществляющее свои обязанности в соответствии с Гражданским кодексом РФ (актуализированная редакция – Свод правил СП 48.13330.2019 «СНиП 12-01-2004. Организация строительства», утвержден приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации № 861/пр от 25 декабря 2019 г. и введен в действие с 25 июня 2020 г.).

**1.2. Подрядчик** (строительно-монтажная организация, поставщик оборудования) – юридическое или физическое лицо, которое выполняет работу по договору подряда и (или) государственному контракту, заключаемому с Заказчиком в соответствии с Гражданским кодексом РФ (актуализированная редакция – Свод правил СП 48.13330.2019 «СНиП 12-01-2004. Организация строительства», утвержден приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации № 861/пр от 25 декабря 2019 г. и введен в действие с 25 июня 2020 г.).

**1.3. Проектная документация** – совокупность текстовых и графических документов, определяющих архитектурные, функционально-технологические, конструктивные, инженерно-технические и иные решения проектируемого здания (сооружения), состав которых необходим для оценки соответствия принятых решений заданию на проектирование, требованиям технических регламентов и документов в области стандартизации, а также достаточен для разработки рабочей документации для строительства (ГОСТ Р 21.101-2020, пункт 4.1).

**1.4. Рабочий проект (Рабочая документация)** – совокупность текстовых и графических документов, обеспечивающих реализацию принятых в утвержденной проектной документации технических решений объекта капитального строительства, необходимых для производства строительных и монтажных работ, обеспечения строительства оборудованием, изделиями и материалами и/или изготовления строительных изделий (ГОСТ Р 21.1001-2020, пункт 4.2).

Разделы Рабочего проекта:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- дизайн-проект (ДП);
- архитектурные решения (АР);
- силовое электрооборудование и электрическое освещение (ЭОМ);
- мероприятия по обеспечению пожарной безопасности (ПБ);

- отопление, вентиляция и кондиционирование (ОВиК), в случае необходимости;
- водоснабжение и канализация (ВК), в случае необходимости;
- статический и динамический расчет несущей способности, в случае строительства двухэтажного стенда или объекта уличной застройки;
- паспорт эпидемиологической безопасности.

**1.5. Технический надзор (контроль)** – комплекс экспертных и контрольных мероприятий, направленных на обеспечение своевременного выполнения Подрядчиком строительно-монтажных работ в рамках установленных проектных решений, уровня качества всех применяемых материалов, проверки паспортов, лицензий, сертификатов и т. д.

**1.6. Технический контроль в области пожарной безопасности** – осуществление организатором массового мероприятия (и/или уполномоченным им лицом или организацией) работ по проверке соответствия требованиям пожарной безопасности.

**1.6. Техническая дирекция УДВ-2026 (далее – «Техническая дирекция Мероприятия»)** – уполномоченный Фондом Росконгресс исполнитель, осуществляющий комплекс мероприятий по контролю подготовки к эксплуатации павильонов и открытых площадей площадки Мероприятия.

**1.7. Временно возводимые здания и сооружения** для проведения Мероприятия с массовым пребыванием людей (временные здания и сооружения): некапитальные строения, представляющие собой объемные, плоскостные или линейные строительные системы (или их совокупность), которые могут включать в себя помещения (помещение), сети и системы инженерно-технического обеспечения и предназначенные для обеспечения и (или) проведения массовых мероприятий. Срок эксплуатации временных зданий и временных сооружений не должен превышать срок проведения массового мероприятия.

Примечание — к временно возводимым сооружениям также относятся сцены, подиумы, рекламно-оформительские конструкции, стенды и навесы.

**1.8. Стенд / Павильон:** Площадка (сооружение) для демонстрации товаров и услуг, в том числе предназначенная для обеспечения сопутствующих данному процессу функций (переговоры, прием посетителей, хранение и эксплуатация оборудования и материалов). Стенды могут быть возведены из специальных конструкций заводского изготовления, из иных конструкций и материалов, иметь в своем составе временные помещения и временные инженерные коммуникации, состоять из одного или двух уровней.

## **2. Производство работ по монтажу и подготовке к эксплуатации временно возводимых объектов.**

**2.1. Допуск к производству работ по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию временно возводимых объектов, в т. ч. электрических сетей и инженерных коммуникаций (объекты Фонда Росконгресс, объекты партнеров и экспонентов, монтируемые с целью участия в УДВ-2026 и демонтируемые после завершения Мероприятия).**

**2.1.1. Партнеры/экспоненты не менее чем за три недели до планового выхода на монтаж, но не позднее 30 .06.2026 г.** сообщают официальным письмом в Фонд «Росконгресс» сведения о подрядных организациях, осуществляющих проектные и строительно-монтажные работы по договору с Заказчиком на ЦП проведения Мероприятия, по следующей форме:

- наименование подрядной организации;
- почтовый адрес подрядной организации;
- юридический адрес подрядной организации;
- фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер мобильного телефона для связи руководителя подрядной организации;
- фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер мобильного телефона для связи ответственного за производство работ подрядной организации;
- заверенную организацией копию сертификата соответствия стандартам ГОСТ Р. ИСО 9001-2015 (ISO 9000) и оригинал выписки из реестра членов саморегулируемой организации (СРО), подтверждающей право выполнения работ по подготовке проектной документации и производству общестроительных и электромонтажных работ;
- фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, номер и дата последней аттестации ответственного за обеспечение электробезопасности;
- фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, номер и дата документа, подтверждающего обучение мерам пожарной безопасности по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности, ответственного за обеспечение пожарной безопасности;
- фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, номер и дата последней аттестации ответственного за технику безопасности и охрану труда при производстве работ;
- фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, номер и дата выдачи последней аттестации ответственного за организацию и безопасное проведение работ на высоте (при выполнении данного вида работ), ответственного исполнителя (производителя) работ на высоте (при выполнении данного вида работ);
- фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, номер и дата выдачи последней аттестации ответственного за безопасное производство работ с применением подъемников, вышек (при выполнении данного вида работ);
- наименование подрядной или субподрядной организации, уполномоченной выполнять работы по проектированию раздела проекта «МОПБ»;
- заверенную копию аккредитации на право проектирования средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений МЧС России для сотрудника подрядной

или субподрядной организации, уполномоченной выполнять работы по проектированию систем противопожарной защиты;

- наименование подрядной или субподрядной организации, уполномоченной выполнять работы по монтажу систем противопожарной защиты;

- заверенную организацией копию лицензии МЧС России подрядной или субподрядной организации, уполномоченной выполнять работы по монтажу систем противопожарной защиты,

- фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона ответственного за организацию ИТ-инфраструктуры временного объекта и информационную безопасность.

**К письму должен быть приложен план-график выполнения работ.**

2.1.2. Партнеры/экспоненты в соответствии с порядком представления дизайн-проектов (см. «Справочник экспонента УДВ-2026») представляют в Фонд «Росконгресс» дизайн-проект до **12.07.2026 г.**

Направляемые дизайн-проекты должны учитывать:

- существующие технические ограничения площадки проведения мероприятия, определенные Техническими условиями и требованиями для подрядных организаций, выполняющих проектные и строительно-монтажные работы в павильонах и на открытых площадях Центральной площадки проведения УДВ-2026, и Требованиями пожарной безопасности;

- существующее инженерное оборудование, в том числе оборудование систем противопожарной защиты, расположенное в местах, предназначенных для размещения объектов временной застройки и рядом с ними;

- необходимость размещения оборудования систем противопожарной защиты (сигнализация, оповещение, автономное пожаротушение, первичные средства пожаротушения), которое влияет на внешний облик стендов.

2.1.3. **Не менее чем за три недели до планового выхода на монтаж, но не позднее 30.07.2026 г.** подрядчики представляют в Техническую дирекцию УДВ-2026 утвержденную к производству работ Заказчиком рабочую документацию в электронном виде в формате PDF;

2.1.4. В течение 3-х рабочих дней Техническая дирекция УДВ-2026 рассматривает рабочую документацию, утвержденную к производству работ Заказчиком, выдает замечания, обязательные к устранению;

2.1.5. **Подрядные организации, прошедшие согласование проектной документации, представляют в Техническую дирекцию в бумажном виде в 2-х экземплярах пакет документов для получения акта-допуска, в состав которого входят:**

- Информационная карточка подрядной организации, содержащая:

- наименование подрядной организации;
- почтовый адрес подрядной организации;
- юридический адрес подрядной организации;
- банковские реквизиты подрядной организации;
- фамилию, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона для связи руководителя подрядной организации;

- фамилию, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона для связи ответственного за производство работ;
  - свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
  - свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
  - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.
- Заверенная организацией копия Сертификата соответствия международным стандартам серии ISO 9000 (ГОСТ Р. ИСО 9001-2015) и оригиналы Выписок из реестров членов саморегулируемых организации (СРО) по форме, утвержденной приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 04 марта 2019 г. № 86, подтверждающей право выполнения работ по подготовке проектной документации и производству общестроительных и электромонтажных работ;
- Уведомление о включении сведений в Национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования (НОПРИЗ) главного инженера проекта;
- Сертификаты соответствия на используемые при строительстве материалы и оборудование, а также копии пожарных сертификатов (или сертификатов соответствия, содержащих информацию по пожарной безопасности) и санитарно-гигиенических сертификатов;
- Копии паспортов на все электроприборы и агрегаты;
- Приказы руководителя подрядной организации на бланке организации с печатью о назначении:
- ответственного за проведение электромонтажных работ и состояние электрооборудования с группой допуска по электробезопасности не ниже 4-й, допущенного к работе в качестве административно-технического персонала;
  - ответственного за проведение монтажных работ, техническое обслуживание и демонтажные работы и за соблюдение техники безопасности;
  - ответственного за соблюдение Правил противопожарного режима при производстве работ и эксплуатации объектов застройки.
- Список всех сотрудников, прошедших аттестацию рабочих (на бланке организации) и инженерно-технических работников (далее – «ИТР»), участвующих в строительно-монтажных работах, заверенный руководителем подрядной организации (указанные в списке монтажники и ИТР должны быть гражданами РФ, иметь при себе удостоверения о квалификации и прохождении обучения по ОТ и ПБ).
- Список электротехнического персонала (на бланке организации), выполняющего электромонтажные работы, за подписью руководителя организации (указанные в списке рабочие и ИТР должны быть гражданами РФ, иметь при себе удостоверения о квалификации и прохождении обучения по электробезопасности).

- Ксерокопии удостоверений указанного в списке электротехнического персонала о проверке знаний правил эксплуатации электроустановок и правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок, с группой допуска по электробезопасности не ниже 3-й.

- Ксерокопия Журнала проверки знаний электротехнического персонала, заверенного руководителем предприятия и печатью и копии Протоколов проверки знаний в органах Ростехнадзора на членов аттестационной комиссии.

- Копия договора страхования ответственности подрядной организации за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу других лиц на период монтажных работ, технического обслуживания и демонтажных работ.

- Копии действующих удостоверений о прохождении обучения пожарно-техническому минимуму руководителей или лиц, представляющих их при производстве работ, а также специалистов и работников, ответственных за пожарную безопасность, работников, выполняющих газоэлектросварочные и другие огневые работы, а также копии журналов проведения целевого инструктажа по пожарной безопасности с сотрудниками предприятий (инструктаж проводится ответственными за обеспечение пожарной безопасности). Обучение пожарно-техническому минимуму проводится в организации, имеющей лицензию на право проведения образовательной деятельности, выданной Комитетом по образованию правительства любого из субъектов Российской Федерации.

- Утвержденный Заказчиком «План производства работ» с календарным планом строительства, в соответствии с требованиями СНиП 12-01-2004 (актуализированная редакция – Свод правил СП 48.13330.2019 «СНиП 12-01-2004. Организация строительства», утвержден приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. N 861/пр и введен в действие с 25 июня 2020 г.).

- Общий журнал работ, пронумерованный, прошнурованный, оформленный всеми подписями на титульном листе и скрепленный печатью в соответствии с требованиями СНиП 12-01-2004 (актуализированная редакция – Свод правил СП 48.13330.2019 «СНиП 12-01-2004. Организация строительства», утвержден приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. N 861/пр и введен в действие с 25 июня 2020 г.).

2.1.6. В процессе выполнения монтажа результаты работ, скрываемые последующими работами, оформляются Актами освидетельствования скрытых работ (Приложение В из СНиП 12-01-2004 (актуализированная редакция – Свод правил СП 48.13330.2019 «СНиП 12-01-2004. Организация строительства», утвержден приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. N 861/пр и введен в действие с 25 июня 2020 г.) с обязательным приложением фотографий.

2.1.7. По завершении предусмотренных рабочей документацией работ производится оценка соответствия законченного строительством объекта проекту и проводятся статические, динамические и электроиспытания, включая испытание сопротивления изоляции электропроводов и кабелей, проверку цепи фаза-ноль в электроустановках с номинальным напряжением до 1 кВ с системой TN (измерение полного сопротивления петли фаза-ноль с последующим определением тока короткого замыкания), испытание (проверку) устройств защитного отключения (УЗО), проверку действия расцепителей автоматических выключателей, проверку наличия цепи между заземленным оборудованием и заземлителем. По результатам оценки оформляется Акт приемки в эксплуатацию законченного строительством временного сооружения по форме из СНиП 12-01-2004 (актуализированная редакция – Свод правил СП 48.13330.2019 «СНиП 12-01-2004. Организация строительства», утвержден приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. N 861/пр и введен в действие с 25 июня 2020 г).

2.1.8. После ввода в эксплуатацию собственником объекта издается Приказ о назначении ответственного за безопасную эксплуатацию объекта.

На ответственное лицо возлагается надзор и контроль за выполнением на объекте комплекса организационно-технических мероприятий по эксплуатации:

- обеспечение удовлетворительного технического состояния объекта;
- обеспечение удовлетворительного санитарно-технического состояния объекта;
- обеспечение удовлетворительного состояния инженерных систем (энергообеспечения, электроснабжения, канализации, водопровода, аспирационных и вентиляционных систем, систем связи и т.д.);
- организация работ по обеспечению бытовых условий;
- осмотр и контроль за состоянием объекта;
- предоставление информации о состоянии объекта контролирующим органам.

2.1.9. В случае если в процессе технического контроля будут выявлены замечания, делающие невозможным безопасную эксплуатацию временно возводимого объекта, Техническая дирекция УДВ-2026 имеет право выдать соответствующее предписание на приостановку эксплуатации до устранения замечаний, незамедлительно проинформировав об этом руководителя проекта. Окончательное решение о эксплуатации принимает руководитель проекта или иное уполномоченное им лицо. В случае решения руководителя проекта или уполномоченного им лица продолжать эксплуатацию объектов вне зависимости от предписаний Технической дирекции УДВ-2026, ответственность за безопасность работ несет руководитель проекта.

## **2.2. Допуск к эксплуатации в рамках Мероприятия существующих временно-возведенных объектов (павильоны Регионов и другие экспоненты, сохранившие свои павильоны с прошлого года).**

2.2.1. Регионы ДФО до 30 .06.2026 г. сообщают официальным письмом в Фонд «Росконгресс» сведения о подрядных организациях, осуществляющих проектные и строительные-монтажные работы по договору с Заказчиком на ЦП проведения Мероприятия, по следующей форме:

- наименование подрядной организации;
- почтовый адрес подрядной организации;



- юридический адрес подрядной организации;
- фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер мобильного телефона для связи руководителя подрядной организации;
- фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер мобильного телефона для связи ответственного за производство работ подрядной организации;
- заверенную организацией копию сертификата соответствия стандартам ГОСТ Р. ИСО 9001-2015 (ISO 9000) и оригинал выписки из реестра членов саморегулируемой организации (СРО), подтверждающей право выполнения работ по подготовке проектной документации и производству общестроительных и электромонтажных работ;
- фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, номер и дата последней аттестации ответственного за обеспечение электробезопасности;
- фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, номер и дата документа, подтверждающего обучение мерам пожарной безопасности по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности, ответственного за обеспечение пожарной безопасности;
- фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, номер и дата последней аттестации ответственного за технику безопасности и охрану труда при производстве работ;
- фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, номер и дата выдачи последней аттестации ответственного за организацию и безопасное проведение работ на высоте (при выполнении данного вида работ), ответственного исполнителя (производителя) работ на высоте (при выполнении данного вида работ);
- фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, номер и дата выдачи последней аттестации ответственного за безопасное производство работ с применением подъемников, вышек (при выполнении данного вида работ);
- наименование подрядной или субподрядной организации, уполномоченной выполнять работы по проектированию раздела проекта «МОПБ»;
- заверенную копию аккредитации на право проектирования средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений МЧС России для сотрудника подрядной или субподрядной организации, уполномоченной выполнять работы по проектированию систем противопожарной защиты;
- наименование подрядной или субподрядной организации, уполномоченной выполнять работы по монтажу систем противопожарной защиты;
- заверенную организацией копию лицензии МЧС России подрядной или субподрядной организации, уполномоченной выполнять работы по монтажу систем противопожарной защиты;
- фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона ответственного за организацию ИТ-инфраструктуры временного объекта и информационную безопасность.

**К письму должен быть приложен план-график выполнения работ.**

2.2.2. Регионы ДФО в соответствии с порядком представления дизайн-проектов (см. «Справочник экспонента УДВ-2026») представляют в Фонд «Росконгресс» дизайн-проект до **12 .07 .2026 г.**

Направляемые дизайн-проекты должны учитывать:

- существующие технические ограничения площадки проведения мероприятия, определенные Техническими условиями и требованиями для подрядных организаций, выполняющих проектные и строительно-монтажные работы в павильонах и на открытых площадях Центральной площадки проведения УДВ-2026, и Требованиями пожарной безопасности;

- существующее инженерное оборудование, в том числе оборудование систем противопожарной защиты, расположенное в местах, предназначенных для размещения объектов временной застройки и рядом с ними;

- необходимость размещения оборудования систем противопожарной защиты (сигнализация, оповещение, автономное пожаротушение, первичные средства пожаротушения), которое влияет на внешний облик стендов.

2.2.3. До **08.08.2026 г.** для согласования необходимо предоставить в Техническую дирекцию УДВ-2026 следующий пакет документов в электронном виде в формате PDF:

- Исполнительная документация на существующий объект;

- Заключение по результатам обследования на работоспособность технического состояния и способность воспринимать действующие нагрузки (экспертиза). Обследование должно проводиться организацией, состоящей в СРО и имеющей допуск к данным видам работ.

Обследования регламентируются следующими документами:

- СП 13-102-2003 «Правила обследования несущих строительных конструкций зданий и сооружений». Правила регламентируют процедуру проведения обследования строительных конструкций, определяют принципиальную схему и состав работ, позволяющих объективно оценить техническое состояние, фактическую несущую способность конструкций и, в случае необходимости, принять обоснованные технические решения по ремонтно-восстановительным мероприятиям или способам усиления.

- ГОСТ 31937-2011 «Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния». Настоящий стандарт является нормативной основой для контроля степени механической безопасности и осуществления проектных работ по повышению степени механической безопасности зданий и сооружений. Настоящий стандарт регламентирует требования к работам и их составу по получению информации, необходимой для контроля и повышения степени механической безопасности зданий и сооружений.

- Акт выполненных ремонтно-восстановительных работ согласно результатам экспертизы;

- Акт проверки инженерного оборудования и строительных конструкций существующего объекта (сооружения). Приложение №1 к настоящему Регламенту допуска;

- Отчет электролаборатории о проведении электроиспытаний, включая испытание сопротивления изоляции электропроводов и кабелей, проверку цепи фаза-ноль в электроустановках с номинальным напряжением до 1 кВ с системой TN (измерение полного сопротивления петли фаза-ноль с последующим определением тока короткого замыкания), испытание (проверку) устройств защитного отключения (УЗО), проверку действия расцепителей автоматических выключателей, проверку наличия цепи между заземленным оборудованием и заземлителем;

- Приказ о назначении ответственного за безопасную эксплуатацию объекта.

На ответственное лицо возлагается надзор и контроль за выполнением на объекте комплекса организационно-технических мероприятий по эксплуатации:

- обеспечение удовлетворительного технического состояния объекта;
- обеспечение удовлетворительного санитарно-технического состояния объекта;
- обеспечение удовлетворительного состояния инженерных систем (энергообеспечения, электроснабжения, канализации, водопровода, аспирационных и вентиляционных систем, систем связи и т.д.);
- организация работ по обеспечению бытовых условий;
- осмотр и контроль за состоянием объекта;
- предоставление информации о состоянии объекта контролирующим органам.

- Акт приемки в эксплуатацию законченного строительством временного сооружения по форме из СНИП 12-01-2004 (актуализированная редакция – Свод правил СП 48.13330.2019 «СНИП 12-01-2004. Организация строительства», утвержден приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. N 861/пр и введен в действие с 25 июня 2020 г.).

2.2.4. После рассмотрения и согласования направленного в электронном виде пакета документов, необходимо предоставить в Техническую дирекцию УДВ оригиналы документов (или заверенные копии) на бумажном носителе в 2-х экземплярах.

2.2.5. Техническая дирекция УДВ-2026 в течение трех рабочих дней проверяет представленный пакет документов и, в случае отсутствия замечаний, присылает подтверждение согласования на электронную почту Ответственного.

2.2.6. В случае если в процессе проверки документов, направленных в соответствии с п.2.2.3. будут выявлены замечания, делающие невозможным безопасную эксплуатацию объекта(павильона) Техническая дирекция УДВ-2026 имеет право запретить эксплуатацию, выдать соответствующее предписание на приостановку эксплуатации до устранения замечаний, незамедлительно проинформировав об этом руководителя проекта. Окончательное решение о эксплуатации принимает руководитель проекта или иное уполномоченное им лицо. В случае решения руководителя проекта или уполномоченного им лица продолжать эксплуатацию объектов вне зависимости от предписаний Технической дирекции УДВ-2026, ответственность за безопасность работ несет руководитель проекта.

**АКТ**

**ПРОВЕРКИ ИНЖЕНЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И СТРОИТЕЛЬНЫХ  
КОНСТРУКЦИЙ ОБЪЕКТА (СООРУЖЕНИЯ)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Собственник объекта*

\_\_\_\_\_ *ФИО*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026г.

**АКТ**

**проверки инженерного оборудования и строительных конструкций объекта  
(сооружения)**

Произведена проверка инженерного оборудования и элементов строительных конструкций объекта (сооружения) Наименование объекта

по адресу: *г. Владивосток, о. Русский, бухта Аякс, набережная кампуса Дальневосточного федерального университета (ДВФУ)*

на соответствие условиям технической безопасности, стандартам и строительным нормам, а также Техническим условиям и требованиям на производство работ по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию временно возводимых объектов на площадке проведения выставки «Улица Дальнего Востока» в рамках проведения Восточного экономического форума – 2026 (набережная кампуса ДВФУ)».

Перечень проверенных зон объекта:

**Проверкой установлено:**

**1. Архитектурно-строительная часть**

**1.1. Состояние несущих конструкций и их отдельных элементов**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*Характеристика прочности, наличие повреждений фундамента, несущих конструкций, лестничных пролётов, которые ограничивают возможность эксплуатации, группа капитальности, степень огнестойкости*

1.2. Состояние фасадов, балконов, карнизов, элементов отделки, чердака, крыши, открытых площадей (в том числе подиумов):

---

---

*Наличие состояния штукатурки, лепнины, декоративных элементов, светильников, подвесных элементов, ограждений, проходов, полов, окон*

1.3. Состояние помещений:

Состояние помещений – неудовлетворительное/удовлетворительное.

## **2. Инженерное оборудование**

2.1. Электротехнические устройства

2.1.1 Электрооборудование и электроосвещение

---

---

*Категория электропитания объекта, состояние электропроводных устройств и системы АВР, состояние электрооборудования, данные о проведении замеров, сопротивление изоляции электропроводки заземляющих устройств (Предоставить протокол)*

2.2. Водоснабжение

---

---

*Состояние, исправность*

2.3. Канализация

---

---

*Состояние, исправность, санитарно-техническое состояние приемников нечистот*

2.4. Отопление и теплоснабжение

---

---

*Наличие, вид и состояние систем, данные о проверках и испытаниях*

## 2.5. Вентиляция и кондиционирование

---

---

---

*Наличие, вид и состояние систем, аварийная вентиляция, блокировка, данные о проверках и испытаниях*

## 2.6. Оборудование работающее под давлением

---

---

---

*Наличие, вид, данные о проверках*

2.7. Система пожарной сигнализации, система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, автоматические установки (устройства) пожаротушения

---

---

---

## 2.8. Грузоподъемные механизмы

## 3. Организационно –технические мероприятия

---

---

---

*Наличие планов эвакуации людей при пожаре, наличие и реализация инструкций и мероприятий по охране труда*

## Заключение

---

---

---

## Подписи должностных лиц объекта и привлекаемых специалистов